

**BÁO CÁO**

**Tình hình thực hiện nhiệm vụ công tác tháng 5 và triển khai  
kế hoạch công tác tháng 6**

**I. TÌNH HÌNH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 05**

**1. Kết quả thực hiện nhiệm vụ chuyên môn**

**1.1. Về đào tạo, bồi dưỡng**

Công tác đào tạo, bồi dưỡng được duy trì thực hiện theo đúng những nội dung của chương trình công tác, kế hoạch chung của Nhà trường và đáp ứng yêu cầu đào tạo, bồi dưỡng của địa phương, đơn vị.

**1.1.1. Đào tạo**

- Thực hiện chương trình giảng dạy tại các lớp Trung cấp lý luận chính trị theo kế hoạch; phối hợp với Học viện Chính trị Khu vực I tổ chức Lễ bế giảng lớp Cao cấp lý luận chính trị, hệ không tập trung, khóa học 2022 - 2024.
- Khai giảng các lớp Trung cấp lý luận chính trị, hệ tập trung K197 (A, B, C).
- Tổ chức xét tuyển sinh và khai giảng lớp Trung cấp lý luận chính trị, hệ không tập trung K198, tại huyện Hương Khê; lớp Trung cấp lý luận chính trị, hệ không tập trung K199 của Đảng ủy Khối các cơ quan và doanh nghiệp tỉnh.
- Tổ chức thi, chấm thi học phần các lớp đào tạo, bồi dưỡng; Thi tốt nghiệp hướng dẫn viết khóa luận tốt nghiệp Lớp Trung cấp lý luận chính trị K182, hệ không tập trung mở tại Trường.
- Tổ chức xét tốt nghiệp và bế giảng lớp Trung cấp lý luận chính trị, hệ không tập trung khóa 184, mở tại Thành phố Hà Tĩnh.
- Hướng dẫn học viên lớp Trung cấp lý luận chính trị hệ không tập trung (học ngày thứ 7, chủ nhật) làm hồ sơ tuyển sinh.
- Xây dựng và ban hành kế hoạch thao giảng, dự giờ cấp khoa năm 2024.
- Hoàn thành tổng hợp góp ý chương trình Trung cấp lý luận chính trị gửi Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh.
- Xây dựng dự thảo kế hoạch đánh giá chất lượng công tác đào tạo, bồi dưỡng tại Trường Chính trị Trần Phú.

### **1.1.2. Bồi dưỡng**

- Tiếp tục thực hiện chương trình giảng dạy các lớp bồi dưỡng.
- Khai giảng lớp bồi dưỡng ngạch chuyên viên và tương đương hệ tập trung khóa 120
  - Xét tốt nghiệp, bế giảng lớp Bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương khóa 8.
  - Lập kế hoạch, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, huyện, thành phố, thị xã tổ chức chiêu sinh và mở lớp Bồi dưỡng đối với lãnh đạo, quản lý cấp sở, cấp huyện.
  - Lập kế hoạch, phối hợp với Hội Nông dân tỉnh, Hội Liên hiệp Phụ nữ tỉnh mở lớp Bồi dưỡng kiến thức và kỹ năng lãnh đạo quản lý cho Chủ tịch, Phó chủ tịch Hội Nông dân cấp xã, Hội liên hiệp phụ nữ cấp xã.
  - Phối hợp với Sở Nội vụ tiếp tục chiêu sinh lớp Bồi dưỡng ngạch chuyên viên và tương đương hệ tập trung khóa 121; lớp Bồi dưỡng ngạch chuyên viên chính và tương đương hệ tập trung khóa 31; lớp Bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương, hệ tập trung khóa 9.

### **1.2. Về nghiên cứu khoa học**

- Hội đồng khoa học Trường Chính trị Trần Phú tổ chức Hội nghị góp ý các chuyên đề thuộc 02 Đề tài khoa học cấp tỉnh: “Nghiên cứu ảnh hưởng của việc khai thác mỏ sắt Thạch Khê tới cộng đồng cư dân các xã ven biển huyện Thạch Hà và các vùng liên quan” và “Nâng cao chất lượng công tác giáo dục lý luận chính trị với nhiệm vụ bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng trong giai đoạn hiện nay tại Hà Tĩnh (Qua thực tế Trường Chính trị Trần Phú và các Trung tâm chính trị cấp huyện trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh).
  - Biên tập số Thông tin Lý luận và Thực tiễn số 50.
  - Tổ chức Hội nghị góp ý và thông qua Bộ tài liệu bồi dưỡng cán bộ xây dựng nông thôn mới, giai đoạn 2022 - 2025 và triển khai kế hoạch nghiên cứu khoa học trong thời gian tới.
  - Đăng ký Đề tài khoa học cấp tỉnh giai đoạn 2024 - 2025.
  - Góp ý và hoàn thiện Báo cáo kiến nghị 02 Hội thảo khoa học cấp tỉnh: “Phát triển Doanh nghiệp vừa và nhỏ theo hướng bền vững trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh: Những vấn đề lý luận và thực tiễn”; “Xây dựng và phát triển Hà Tĩnh dưới ánh sáng Đề cương văn hóa Việt Nam”.

## **2. Công tác Tổ chức, hành chính, thông tin, tư liệu**

- Phối hợp thực hiện các công tác liên quan đến thực hiện nhiệm vụ khoa học.
- Tham mưu xây dựng và hoàn thành các báo cáo, chương trình, kế hoạch hoạt động của Đảng ủy, Ban Giám hiệu.
- Thực hiện kịp thời, đầy đủ, đúng quy định về chế độ, chính sách của Nhà nước đối với cán bộ, giảng viên, nhân viên, học viên của Nhà trường.
- Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả việc phục vụ giảng dạy và học tập các lớp đào tạo, bồi dưỡng mở tại trường.
- Công tác phục vụ tài liệu, thông tin, tư liệu đầy đủ, hiệu quả; cung cấp giáo trình đến các lớp và các giảng viên; cập nhật các thông tin hoạt động của Nhà trường trên trang thông tin điện tử.
- Triển khai xây dựng Dự thảo Quy chế công tác Văn thư, lưu trữ, xây dựng kế hoạch khắc phục hạn chế, khuyết điểm công tác Văn thư, lưu trữ; kiểm điểm trách nhiệm của cá nhân, tập thể trong việc thực hiện công tác văn thư, lưu trữ.
- Tiếp tục triển khai thực hiện Dự án xây dựng phần mềm Quản lý đào tạo, bồi dưỡng, nghiên cứu khoa học; Dự án bảo dưỡng cơ sở vật chất Trường Chính trị Trần Phú và Dự án xây dựng các hạng mục công trình Trường Chính trị Trần Phú.
- Tiếp tục sửa chữa, thay mới cơ sở vật chất, thiết bị phục vụ cho các hoạt động giảng dạy và học tập. Hoàn thiện các hạng mục của Dự án “Mở rộng và nâng cấp Trường Chính trị Trần Phú giai đoạn 1”.

## **3. Các công tác khác**

- Ban Giám hiệu tổ chức buổi “Đối thoại” với học viên các lớp Trung cấp lý luận chính trị và các lớp bồi dưỡng ngạch chuyên viên và tương đương, các lớp bồi dưỡng ngạch chuyên viên chính và tương đương.
- Các khoa, phòng và các chi bộ tổ chức sinh hoạt chi bộ, sinh hoạt chuyên môn.
- Lãnh đạo nhà trường tham gia các hội nghị của Tỉnh ủy và Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh tổ chức.
- Tham gia các phong trào thi đua yêu nước chào mừng: Kỷ niệm 120 năm Ngày sinh Tổng bí thư Trần Phú (01/5/1904 - 01/5/2024), 70 năm Ngày Chiến thắng Điện Biên Phủ (07/5/1954 - 07/5/2024), 49 năm Ngày Giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước 30/4, Ngày Quốc tế lao động 01/5 và 134 năm Ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890 - 19/5/2024).

- Xây dựng hoàn thiện một số hạng mục trong giải phóng mặt bằng xây dựng Trường Chính trị Trần Phú.

#### **4. Những hạn chế trong thực hiện nhiệm vụ tháng 05**

- Về thực hiện kế hoạch đào tạo, một số lớp trung cấp hệ không tập trung chưa đảm bảo theo tiến độ.

- Việc tổ chức thực hiện lịch giảng dạy và chương trình công tác chưa thống nhất giữa kế hoạch và thực tế diễn ra.

- Việc chấp hành kỷ cương, nề nếp làm việc của một số cán bộ, giảng viên chưa tuân thủ đúng giờ giấc làm việc mùa hè, cụ thể: Buổi sáng, làm việc từ 07 giờ 00 đến 11 giờ 30; Buổi chiều, làm việc từ 14 giờ 00 đến 17 giờ 30.

- Một số cán bộ, giảng viên chưa tuân thủ đúng nội quy trang phục nơi công sở trong một số hoạt động khi lên lớp, coi thi, chấm thi hoặc dự khai, bế giảng, như: sử dụng áo phông, không đeo phù hiệu.

- Một số cán bộ giảng viên không thực hiện việc sử dụng tiết kiệm của cơ quan, như không tắt điện, điều hòa khi đi ra khỏi phòng làm việc hoặc khi không làm việc ở phòng vẫn để điện sáng và điều hòa suốt buổi. Một số nhân viên bộ phận hành chính phục vụ tại các lớp không tắt điện, điều hòa, loa máy khi lớp đã học xong và vẫn để thời gian dài gây thất thoát, lãng phí cho nhà trường.

- Một số nội dung kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, nghiên cứu khoa học và công tác xây dựng trường chính trị chuẩn còn chậm so với yêu cầu tiến độ đề ra, như: Việc đề chậm tiến độ biên tập, phát hành Thông tin Lý luận & Thực tiễn số 48, 49, công tác triển khai 02 đề tài nghiên cứu khoa học cấp tỉnh và các đề tài nghiên cứu khoa học cấp trường.

- Việc rà soát cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ cho quá trình dạy học để sớm thay thế hoặc sửa chữa những phương tiện hư hỏng chưa kịp thời.

## **II. NHIỆM VỤ CÔNG TÁC TRỌNG TÂM THÁNG 6/2024**

### **1. Công tác nhiệm vụ chuyên môn**

#### **1.1. Về đào tạo, bồi dưỡng**

##### **1.1.1. Đào tạo**

- Thực hiện chương trình giảng dạy, học tập tại các lớp Trung cấp lý luận chính trị theo kế hoạch.

- Thực hiện chấm thi hết phần học các lớp Trung cấp lý luận chính trị theo kế hoạch.

- Hướng dẫn học viên viết khóa luận và tổ chức thi tốt nghiệp lớp Trung cấp lý luận chính trị, hệ không tập trung khóa 185, mở tại huyện Vũ Quang; lớp Trung cấp lý luận chính trị, hệ không tập trung khóa 186 (thứ 7, chủ nhật).

- Bế giảng lớp Trung cấp lý luận chính trị khóa 182, hệ không tập trung, mở tại Trường.

- Xét tuyển sinh và tổ chức khai giảng lớp Trung cấp lý luận chính trị, hệ không tập trung học vào thứ bảy, chủ nhật hàng tuần.

### **1.1.2. Bồi dưỡng**

- Thực hiện chương trình giảng dạy, học tập tại các lớp bồi dưỡng theo kế hoạch.

- Xét tốt nghiệp và tổ chức Lễ Bế giảng lớp Bồi dưỡng ngạch chuyên viên và tương đương K119, hệ không tập trung; lớp Bồi dưỡng ngạch chuyên viên và tương đương K120, hệ tập trung; lớp Bồi dưỡng ngạch chuyên viên chính và tương đương K30, hệ không tập trung.

- Khai giảng lớp Bồi dưỡng ngạch chuyên viên chính và tương đương hệ tập trung khóa 31; lớp Bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương, hệ tập trung khóa 9.

- Phối hợp với Học viện Hành chính Quốc gia tổ chức khai giảng lớp Bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp huyện, cấp sở.

### **1.2. Về nghiên cứu khoa học**

- Cán bộ, giảng viên tham gia Cuộc thi chính luận về bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng lần thứ tư, năm 2024 do Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh phối hợp Ban Tuyên giáo Trung ương, Hội đồng Lý luận Trung ương, Tạp chí Cộng sản, Báo Nhân dân, Hội Nhà báo Việt Nam và Đài Truyền hình Việt Nam tổ chức.

- Trình UBND tỉnh Hà Tĩnh thẩm định, phê duyệt Bộ tài liệu bồi dưỡng cán bộ xây dựng nông thôn mới, giai đoạn 2022 - 2025.

- Các nhóm nghiên cứu tiếp tục triển khai các nội dung: thông qua đề cương, hoàn thiện phiếu khảo sát, thực hiện và tổ chức hội thảo khoa học 02 đề tài nghiên cứu khoa học cấp tỉnh: "*Công tác giảng dạy lý luận chính trị tại Trường Chính trị Trần Phú và các trung tâm chính trị cấp huyện với nhiệm vụ bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng trong giai đoạn hiện nay*"; "*Nghiên cứu ảnh hưởng của việc khai thác Mỏ sắt Thạch Khê đến cộng đồng cư dân các xã ven biển huyện Thạch Hà và vùng liên quan*".

- Tiếp tục triển khai viết, hoàn thiện 05 đề tài cấp Trường ở các Khoa, Phòng theo kế hoạch. Tổ chức thẩm định, bảo vệ 03 đề tài: *“Tích hợp nội dung bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng trong hoạt động giảng dạy, nghiên cứu khoa học tại khoa Lý luận cơ sở - Thực trạng và giải pháp”* và *“Tích hợp nội dung bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng trong hoạt động giảng dạy, nghiên cứu khoa học tại khoa Xây dựng Đảng - Thực trạng và giải pháp”*, *“Hoạt động nghiên cứu thực tế của giảng viên gắn với xây dựng trường chính trị chuẩn ở Trường Chính trị Trần Phú hiện nay - Một số giải pháp và kiến nghị, đề xuất”*.

- Xuất bản Thông tin Lý luận và Thực tiễn số 50.

## **2. Công tác Tổ chức, hành chính, thông tin, tư liệu**

- Tham gia Hội nghị trực tuyến toàn tỉnh quán triệt, học tập, tuyên truyền nghị quyết, kết luận chỉ thị của Trung ương, của tỉnh do Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy tổ chức;

- Hoàn thiện việc xây dựng vị trí, việc làm gửi Ban Tổ chức Tỉnh ủy trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy phê duyệt;

- Tiếp tục triển khai kế hoạch đầu tư xây dựng dự án sửa chữa nhà ký túc xá; phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Xây dựng, Sở Tài chính hoàn thiện báo cáo đầu tư xây dựng một số hạng mục của Trường Chính trị Trần Phú.

- Tiếp tục thực hiện đầy đủ, đúng quy định về chế độ, chính sách của Nhà nước đối với cán bộ, giảng viên, nhân viên, học viên của Nhà trường;

- Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả việc phục vụ việc giảng dạy và học tập của các lớp đào tạo và bồi dưỡng mở tại trường cũng như các hoạt động khác của Nhà trường;

- Đảm bảo tốt công tác phục vụ cho đào tạo, bồi dưỡng theo phương châm hiệu quả, an toàn, tiết kiệm;

- Thực hiện tốt nhiệm vụ cung cấp tài liệu, thông tin tư liệu; nâng cao chất lượng hoạt động của trang thông tin điện tử.

## **3. Các hoạt động khác**

- Các Chi bộ, Khoa, Phòng sinh hoạt chi bộ, chuyên môn định kỳ tháng 6;

- Tập trung triển khai thực hiện các chủ trương, nghị quyết của Trung ương, của tỉnh. Đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; các quy định về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên;

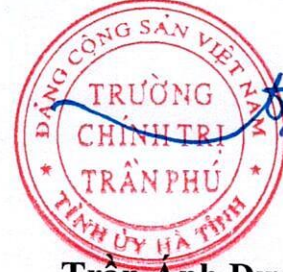
- Tổ chức các phong trào thi đua yêu nước chào mừng: Kỷ niệm 113 năm Ngày Bác Hồ ra đi tìm đường cứu nước (05/6/1911 - 05/6/2024) và 76 năm Ngày Chủ

tịch Hồ Chí Minh ra Lời kêu gọi thi đua Ái Quốc (11/6/1948 - 11/6/2024); các hoạt động kỷ niệm 99 năm Ngày Báo chí cách mạng Việt Nam (21/6/1948 - 21/6/2024).

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu,
- Các khoa, phòng,
- Lưu VT, TC, HC, TT, TL,
- Gửi: Bản giấy và điện tử.

**K/T HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**Trần Anh Dương**

*[Faint handwritten signature]*  
*[Faint circular stamp]*